

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
ACCESO A LA INFORMACIÓN  
ENERO 2020**

Fecha de Emisión	Numero de Acta	Sesión	RESUMEN
22 DE ENERO	42	ORDINARIA	Auditoría Interna: Informe sobre auditoría a ITD.
			Auditoría Interna: Informe sobre auditoría a IMTECU.
			Dirección General: Solicitando autorización para realizar aceptación de donaciones durante el año 2020.
			Dirección General: Solicitando autorización para realizar registro contable y presupuestario de hechos económicos que se dieron en ejercicios de años anteriores.
			Subdirección de administración: Solicitando autorización para realizar modificación de acuerdo municipal, relacionado a arrendamiento de inmueble.
			Gerencia Legal: Solicitando autorización para realizar suspensión previa del colaborador AMÍLCAR FIDEL VILLANUEVA HERNÁNDEZ.
			Gerencia Legal: Solicitando autorización para iniciar proceso de despido del colaborador AMÍLCAR FIDEL VILLANUEVA HERNÁNDEZ, para presentar solicitud al Juzgado de lo Laboral de esta ciudad.
			Gerencia Legal: Solicitando autorización para iniciar proceso de despido del colaborador CARLOS ANTONIO PERDOMO DIAZ, para presentar solicitud al Juzgado de lo Laboral de esta ciudad.
			Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para realizar aceptación de dación en pago con la empresa VIVA OUTDOOR S.A. de C.V.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaborador GILMAR ADALBERTO GOCHEZ CERON, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Tercera Categoría, del CAMST.

		Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaborador FREDI ABDULIO LUE RAMIREZ, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Primera Categoría, del CAMST.
		Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaborador NATALYA CAROLINA GALDAMEZ CALLEJAS, quien se desempeñaba en el cargo de Auxiliar de Auditoría.
		Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaborador CLEONICE ELENA GAMERO DE PARKER, quien se desempeñaba en el cargo de Auxiliar Jurídico de la Sindicatura Municipal.
		Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de vacaciones en el mes de enero de 2020.
		Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de nocturnidades del mes de enero de 2020.
		Dirección de Servicios Municipales y Distritos: Solicitando autorización para realizar reprogramación presupuestaria.
		Solicitando autorización para realizar modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2020, en el sentido de incorporar proceso, a solicitud de la Subdirección de Administración.
		Solicitando autorización para realizar modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2020, en el sentido de disminuir monto de proceso e incorporación de proceso, a solicitud de la Subdirección de Administración.
		Solicitando autorización para realizar modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2020, en el sentido de incorporar proceso, a solicitud de la Dirección de Desarrollo Social.