

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA
SECRETARÍA MUNICIPAL
ACCESO A LA INFORMACIÓN
NOVIEMBRE 2019
VERSIÓN PÚBLICA**

Fecha de Emisión	Numero de Acta	Sesión	RESUMEN
06 DE NOVIEMBRE	37	ORDINARIA	CAMST: Solicitando autorización para realizar anticipo de fondos, para la compra de sonómetro.
			CAMST: Solicitando autorización para realizar reprogramación presupuestaria.
			Dirección General: Solicitando autorización para realizar devolución de pago doble a Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología.
			Dirección General: Solicitando autorización para realizar cierre de 5 cuentas bancarias, 2 de ACACES de R.L., y 3 de BANCOVI, por cancelación de créditos con dicho banco y respectiva caja de crédito.
			Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para continuar con proceso de Dación en Pago con la Sociedad VYASAL S.A. de C.V.
			Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para continuar con proceso de Dación en Pago con el contribuyente Miguel Ángel Jiménez.
			Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para realizar delegación de firma a la Licenciada Patricia Romero, Coordinadora de Registro Tributario.
			Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para realizar delegación de firma a la Licenciada Mercedes Portillo, Coordinadora de Fiscalización y Contraloría.

Subdirección de Gestión Tributaria: Solicitando autorización para realizar reprogramación presupuestaria.

Subdirección de Administración: Solicitando autorización para realizar reposición de partida de nacimiento a nombre de [REDACTED], por falta de firma del informante.

Subdirección de Administración: Solicitando autorización para realizar reposición de partida de nacimiento a nombre de [REDACTED], por falta de firma del informante.

Cooperación Externa: Solicitando autorización para realizar suscripción de Convenio Marco de Cooperación entre la Alcaldía Municipal de Santa Tecla y el Ministerio de Obras Públicas (MOP).

Cooperación Externa: Solicitando autorización para realizar suscripción de Convenio entre la Alcaldía Municipal de Santa Tecla y Junior Achievement.

Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de Bono Materno, a favor de la Colaboradora JENNIFER CAROLINA CASTRO DE MARTÍNEZ, quien se desempeña como Técnico en Comunicación Visual, en la Gerencia de Innovación e Información.

Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de Gastos Funerarios a favor de la Colaboradora MARÍA MANUELA MONTOYA DE TOBAR, por el fallecimiento de su hermano.

Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador JULIO ALFONSO MEJÍA MORAN, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Tercera Categoría Motorizado, de la Dirección del Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla.

Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador JOSÉ ALEXANDER RAMÍREZ HERNÁNDEZ, quien se desempeña en el cargo de Desarrollador de Sistemas, en la Unidad de Tecnologías de la Información Municipal.

Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador ELMER ERNESTO MENESES BAIRES, quien se desempeñaba en el cargo de Desarrollador de Sistemas, en la Unidad de

		<p>Tecnologías de la Información Municipal.</p> <p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador RODRIGO ANTONIO CARPIO PAZ, quien se desempeñaba en el cargo de Jefe del Departamento de Registro Tributario, en la Subdirección de Gestión Tributaria.</p> <p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador CRISTIAN OMAR GUZMÁN, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Tercera Categoría, en la Dirección del Cuerpo de Agentes Municipales de Santa Tecla.</p> <p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de horas extras laboradas durante el mes de octubre de 2019.</p> <p>Dirección de Talento Humano: Solicitando la aprobación del Reglamento Interno de la Alcaldía Municipal de Santa Tecla y Entidades Descentralizadas.</p> <p>Dirección de Talento Humano: Solicitando la aprobación del Instructivo para el Procedimiento del Pago de la Compensación Económica por Retiro Voluntario para los Servidores Públicos de la Alcaldía Municipal de Santa Tecla.</p> <p>Dirección de Desarrollo Territorial: Presentando informe sobre Cantón Pajales.</p> <p>Solicitando autorización para realizar modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones 2019, a solicitud de la Dirección General, en el sentido de incorporar proceso.</p> <p>Solicitando autorización para realizar ampliación de monto contractual del proceso de Libre Gestión LG-11/2019 AMST: "CONTRATACION DE SERVICIOS VETERINARIOS".</p> <p>Solicitando autorización para que se inicie el procedimiento de extinción del contrato por la causal de Caducidad y hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato.</p> <p>Solicitando autorización para realizar Contratación Directa para el proceso de "MEJORAMIENTO DE ACCESO A LOS CANTONES MATAZANO Y ALVAREZ".</p>
--	--	---

SE EMITE VERSION PUBLICA DE ACUERDO AL ARTICULO 30 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTEGIENDO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL.