

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA
SECRETARÍA MUNICIPAL
ACCESO A LA INFORMACIÓN
SEPTIEMBRE 2018**

Fecha de Emisión	Numero de Acta	Sesión	RESUMEN
18 DE SEPTIEMBRE	10	ORDINARIA	Despacho Alcalde: Delegación a Concejal para que asista a Sesión del Consejo de Alcaldes del Área Metropolitana de San Salvador, COAMSS.
			IMTECU: Solicitando autorización para que a partir del mes de septiembre de 2018, se transfieran al Instituto Tecteño del Turismo y la Cultura, los montos correspondientes a los aportes patronales de salario y todas las prestaciones que gozan los colaboradores del Instituto.
			ITD: Solicitando autorización para que a partir del mes de septiembre de 2018, se transfieran al Instituto Tecteño de los Deportes y Recreación, los montos correspondientes a los aportes patronales de salario y todas las prestaciones que gozan los colaboradores del Instituto.
			Gerencia de Información y Tecnologías: Presentando proyecto SafeDriver app, una aplicación móvil disponible para Sistema Android y iOS.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos por la cantidad de US\$115.00, en concepto de ayuda por gastos funerarios, a favor del Colaborador SERGIO SALVADOR HERNANDEZ MELENDEZ, por el fallecimiento de su padre.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaboradora KAREN YANIRA GONZALEZ ROMERO, quien se desempeña en el cargo de Coordinador, en la Unidad Contravencional, de la Dirección General.
			Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador PABLO MAURICIO GONZALEZ DUBON, quien se desempeñaba en el cargo de Coordinador Jurídico Laboral, en la Gerencia Legal, de la Dirección General.

		<p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria a la Colaboradora IDALIA GUADALUPE MEJIA MONTERROSA, quien se desempeñaba en el cargo de Agente de Segunda Categoría, Seguridad Patrimonial, en la Subdirección de Operaciones, del Cuerpo de Agentes Municipales de Sata Tecla</p>
		<p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador BRYAN ANTHONY GÓMEZ LÓPEZ, quien se desempeñaba como Desarrollador de Sistemas, en la Unidad de Tecnología de la Información Municipal.</p>
		<p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador LUIS MAURICIO MEJÍA AYALA, quien se desempeña como Dinamizador en la Gerencia de Información y Tecnologías.</p>
		<p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para otorgar gratificación por renuncia voluntaria al Colaborador CARLOS ROBERTO ESCOBAR AMAYA, quien se desempeña como Entrenador de Baloncesto en el Departamento de Operaciones Deportivas.</p>
		<p>Dirección de Talento Humano: Solicitando autorización para realizar erogación de fondos en concepto de vacaciones, correspondientes al mes de septiembre de 2018.</p>
		<p>Dirección Financiera: Solicitando se autorice al Señor Alcalde Municipal, para que realice la gestión de emisión de categorización municipal, ante la Dirección General de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Hacienda.</p>
		<p>Dirección Financiera: Solicitando la autorización para adquirir el Servicio de Certificación del Código de Barra NPE (Número de Pago Electrónico).</p>
		<p>Solicitando autorización para realizar prórroga del plazo del contrato N° 01 concerniente al proceso de Libre Gestión 001/2018 AMST "SERVICIO DE UNA AGENCIA DE VIAJES PARA LA PROVISION DE PASAJES AL EXTERIOR, PARA EL USO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA", suscrito con NEW TRAVEL, S.A. de C.V., para el período comprendido del 01 de Octubre al 31 de Diciembre del 2018, hasta por el monto de Dieciséis mil novecientos noventa y seis Dólares de los</p>

		<p>Estados Unidos de América.</p> <p>Autorizar a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, para que realice las gestiones correspondientes para la prórroga del plazo del contrato.</p>
		<p>Solicitando autorización para realizar modificación del Acuerdo Municipal #254 tomado en Sesión Extraordinaria celebrada el 30 de Julio del corriente año, en el sentido de nombrar como Administrador de los contratos detallados, al Arq. Josué Alexander Gutiérrez, Jefe de la Subdirección Administrativa, considerando que los procesos que administra dicha Subdirección, son transversales a toda la Institución.</p>
		<p>Solicitando la aprobación la Adenda Número 1 de las Bases de Contratación Directa antes mencionadas.</p> <p>Autorizar a la UACI la notificación de la Adenda Numero 1 a los participantes.</p>
		<p>Solicitando autorización para adjudicar en forma parcial el proceso de Licitación Publica denominado LP-16/2018 AMST "ADQUISICION DE CALZADO PARA EL PERSONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA TECLA", SEGUNDA CONVOCATORIA; a IMPORTACIONES DIVERSAS CONTINENTAL, S.A. de C.V., el ítem 7, hasta por el monto de TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$34,200.00)</p> <p>Declarar desiertos los ítems: 1, 3, y 5, ya que no fueron ofertados por la sociedad adjudicada.</p> <p>Autorizar a la UACI iniciar un nuevo proceso para la compra de los ítems: 1, 3, y 5.</p> <p>Autorizar al señor Alcalde Municipal para que suscriba el Documento de Compra correspondiente, y al Tesorero Municipal para que realice las erogaciones respectivas.</p> <p>Nombrar como Administrador del Contrato a Licda. Daysi Guevara de Álvarez, Encargada de Beneficios, o a quien la sustituya en el cargo por cualquier circunstancia.</p>