

**LISTADO DE ASESORES 2017**

| Nº | CARGO                    | SALARIO     | DEPENDENCIA                              | FUNCIONES   | FORMACION PROFESIONAL   | FORMACION TECNICA   | EXPERIENCIA EN EL CARGO   |
|----|--------------------------|-------------|--|---|---|---|---|
| 1  | ASESOR GENERAL           | \$ 3,000.00 | ALCALDE MUNICIPAL                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN LOS TEMAS ESTRATEGICOS Y COMUNICACIONALES.</li> <li>•ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS QUE SOLICITE.</li> <li>•DOCUMENTAR E INFORMAR SUCESOS DE LA MATERIA MUNICIPAL.</li> <li>•REPRESENTAR AL ALCALDE EN LAS REUNIONES Y ACTIVIDADES DESIGNADAS.</li> <li>•OTRAS FUNCIONES QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL O ALCALDE MUNICIPAL.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*LICENCIADO EN COMUNICACIONES CON ESPECIALIDAD EN RELACIONES PUBLICAS</li> <li>*ESTUDIOS DE LICENCIATURA EN EDUCACION CON ENFASIS EN IDIOMA INGLES</li> <li>* PROFESOR EN EDUCACION MEDIA PARA LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLES</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PERIODISMO</li> <li>*ADMINISTRACION FINANCIERA</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PRESIDENTE DE BYSIDE. AGENCIA DE RELACIONES PUBLICAS</li> <li>* VICEPRESIDENTE. GRUPO CINCO DE COMUNICACIÓN ESTRATEGICA</li> <li>* ASESOR DE COMUNICACIONES. ALCALDIA DE SAN SALVADOR</li> <li>* ASESOR DE COMUNICACIONES Y REDACCION</li> <li>* MANEJO DE RELACIONES PUBLICAS A GRUPO SIMAN, GRUPO POMA, WALMART</li> </ul>   |
| 2  | ASESOR Y JEFE AD HONOREM | \$ 2,100.00 | UNIDAD DE ASUNTOS ESTRATEGICOS           | <ul style="list-style-type: none"> <li>•IDENTIFICAR POTENCIALES ACCIONES, PROYECTOS Y GESTIONES A REALIZAR DE ACUERDO Y A FIN DE CUMPLIR CON OBJETIVOS Y PLANES DE LA MUNICIPALIDAD.</li> <li>• REVISAR Y ANALIZAR INFORMACIÓN Y EMITIR OPINIÓN SOBRE PROYECTOS, ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y OTROS RELACIONADOS CON SU ESPECIALIDAD.</li> <li>• APOYAR EN LA GESTIÓN DE MEJORAS, INNOVACIONES Y MODIFICACIONES QUE POTENCIAN OPORTUNIDAD, CONFIABILIDAD Y CALIDAD EN LAS PROPUESTAS.</li> <li>• OTRAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE EL ALCALDE.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* LICENCIADO EN ECONOMIA</li> </ul>  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* DIRECTOR DE PROYECTO. GRUPO AGRISAL</li> <li>* DIRECTOR COMERCIAL DHL</li> </ul>   |
| 3  | ASESOR                   | \$ 2,000.00 | UNIDAD DE ASUNTOS ESTRATEGICOS           | <ul style="list-style-type: none"> <li>•DESARROLLO DE PROGRAMAS AGRICOLAS CON LA JEFATURA DE PROMOCION AGRICOLA.</li> <li>•IMPLEMENTAR PROYECTO DE COOPERATIVA "EL BOSQUE"</li> <li>•ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS QUE SOLICITE.</li> <li>• DOCUMENTAR E INFORMAR SUCESOS DE LA MATERIA MUNICIPAL.</li> <li>•REPRESENTAR AL ALCALDE EN LAS REUNIONES Y ACTIVIDADES DESIGNADAS</li> <li>•OTRAS FUNCIONES QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL O ALCALDE MUNICIPAL</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>LICENCIADO EN CIENCIAS JURIDICAS</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>CURSO DERECHO NOTARIAL</li> <li>CONGRESO DERECHO LABORAL</li> <li>CONGRESO MUNDIAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE</li> <li>CURSOS DE DERECHO MERCANTIL Y BANCARIO</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 25 AÑOS EN EL EJERCICIO LIBERAL DE LA PROFESIÓN, EN EL AREA MERCANTIL, BANCARIA,</li> <li>* ASESORIA EMPRESARIAL</li> <li>* ASESOR EN INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS.</li> <li>* DIRECTOR , BANCO HIPOTECARIO DE EL SALVADOR.</li> <li>* DIRECTOR FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA</li> </ul>   |
| 4  | ASESOR                   | \$ 1,300.00 | UNIDAD DE ASUNTOS ESTRATEGICOS           | <ul style="list-style-type: none"> <li>DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE INTERÉS EN EL ÁREA DE CEMENTERIOS.</li> <li>•ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS QUE SOLICITE.</li> <li>•DOCUMENTAR E INFORMAR SUCESOS DE LA MATERIA MUNICIPAL.</li> <li>•REPRESENTAR AL ALCALDE EN LAS REUNIONES Y ACTIVIDADES DESIGNADAS</li> <li>•OTRAS FUNCIONES QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL O ALCALDE MUNICIPAL</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>LICENCIADO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* FINANZAS Y CONTABILIDAD PARA EJECUTIVOS NO FINANCIEROS</li> <li>* DESARROLLO GERENCIAL</li> <li>* PERFECCIONAMIENTO SOCIAL ECONOMICO</li> <li>* PLANTEAMIENTO DE IMPLEMENTACION DE LAS EXPORTACIONES</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*ASESOR DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORA DE SEMILLAS MEJORADAS,</li> <li>* ASESOR JUNTA DE FOMENTO AVICOLA DE EL SALVADOR.</li> <li>* ASESOR DE LA CAMARA DE COMERCIO ESPAÑOL DE EL SALVADOR.</li> <li>* ASESOR DE DULCES DELICIA</li> <li>* ASESOR DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS SELLOS DE ORO.</li> <li>* DIRECTOR GENERAL DE CORREOS DE EL SALVADOR</li> <li>* PRESIDENTE BANCO NACIONAL DE FOMENTO INDUSTRIAL</li> </ul> |
| 5  | ASESOR                   | \$ 1,050.00 | UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (UDI) | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ASESORAR Y APOYAR A LA JEFATURA DE LA UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL EN LA PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA INSTITUCIONAL, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA ADMINISTRACIÓN APROPIADA DE LOS RIESGOS, EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERNO Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA MUNICIPALIDAD.</li> <li>•APOYAR EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.</li> <li>•PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LINEAMIENTOS DE MATRIZ DE RIESGOS, PLANES ESTRATÉGICOS Y OPERATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD.</li> <li>• FACILITAR SOPORTE TÉCNICO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE MATRIZ DE RIESGOS Y PLANES OPERATIVOS ANUALES DE LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD</li> <li>• APOYAR EN LA EVALUACIÓN DE IMPACTO DE OBJETIVOS, METAS Y ESTRATEGIAS DE CORTO PLAZO Y SU EFICACIA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE MEDIANO Y LARGO PLAZO.</li> <li>•APOYAR LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS DE AMST CONFORME LA NORMATIVA VIGENTE.</li> <li>DESARROLLAR ESTUDIOS Y EVALUACIONES A REQUERIMIENTO DE LA JEFATURA DE LA UDI.</li> <li>•INTEGRAR COMISIONES Y GRUPOS DE TRABAJO POR DESIGNACIÓN DEL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL, DIRECTOR GENERAL O JEFE UDI</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* DIPLOMADO EN GESTION TERRITORIAL</li> <li>* DIPLOMADO EN GESTION DE LA CALIDAD</li> <li>* DIPLOMADO EN POLICIA COMUNITARIA</li> <li>* DIPLOMADO EN ADMON. Y GESTION DE INSTITUCIONAL</li> <li>* DIPLOMADO EN PLANIFICACION ESTRATEGICA Y PLAN EMPRESARIAL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PERIODISTA CON ESPECIALIDAD EN COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS, PLANIFICACION ESTRATEGICA, INVESTIGACION Y ANALISIS SITUACIONAL.</li> <li>* ASESOR TECNICO POLICIAL</li> <li>* COORDINADOR DE DESARROLLO E INVESTIGACION</li> <li>* COORDINACION FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</li> </ul>   |
| 6  | ASESOR LABORAL           | \$ 1,600.00 | GERENCIA LEGAL                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN TEMAS LABORALES</li> <li>• SUPERVISAR LOS PROCESOS JUDICIALES, LABORALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD</li> <li>• APOYAR Y ASESORAR A LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO, ASISTIENDO EN MATERIA LEGAL Y JURIDICA.</li> <li>• ASESORAR AL ALCALDE MUNICIPAL EN LOS ASUNTOS QUE SOLICITE.</li> <li>• DOCUMENTAR E INFORMAR SUCESOS DE LA MATERIA MUNICIPAL.</li> <li>• REPRESENTAR AL ALCALDE EN LAS REUNIONES Y ACTIVIDADES DESIGNADAS</li> <li>• OTRAS FUNCIONES QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL O ALCALDE MUNICIPAL.</li> <li>•REPRESENTANTE DEL ALCALDE EN LA COMISION DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>DOCTORADO EN JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* DERECHO INTERNACIONAL</li> <li>* DERECHO DE LOS CONTRATOS INTERNACIONAL</li> <li>* DERECHO DEL TRABAJO</li> <li>* DERECHO ADMITIVO. Y ARBITRAJE NACIONAL E INTERNACIONAL</li> <li>* DIPLOMADO NUEVO CODIGO PROCESAL CIVIL Y MERCANTIL</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* ASESOR TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL</li> <li>* ASESOR LEGAL Y LABORAL IPSFA</li> <li>* MINISTRO DE TRABAJO</li> <li>* DIRECTOR PROGRAMA DE CAPACITACION PROCINCO BANCO MUNDIAL</li> </ul>  |

**LISTADO DE ASESORES 2017**

| Nº | CARGO  | SALARIO     | DEPENDENCIA                         | FUNCIONES  | FORMACION PROFESIONAL  | FORMACION TECNICA  | EXPERIENCIA EN EL CARGO  |
|----|--|-------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
|    |  |             |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>•APODERADO JUDICIAL DEL ALCALDE Y DEL CONCEJO MUNICIPAL EN EL JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN LA SALA DE LO CONTENCIOSO Y JUICIOS DE AMPARO EN LA SALA DE LO CONSTITUCIONAL DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA.</li> </ul>   |  |  |  |
| 7  | ASESOR DIRECCION GENERAL Y JEFE AD HONOREM               | \$ 1,500.00 | DESARROLLO TERRITORIAL              | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ASESORAR, ASISTIR, PROPONER Y RECOMENDAR EN EL TEMA O ÁREA DE SU ESPECIALIDAD O DESEMPEÑO, EN CONCORDANCIA CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES, CON EL FIN DE PROYECTARLOS HACIA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.</li> <li>•APOYAR ESFUERZOS PARA DAR CELERIDAD EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES APLICABLES EN EL DESARROLLO DE PROPUESTAS DE DISEÑO Y DE EJECUCIÓN DE PROCESOS, ACTIVIDADES O DE PROYECTOS PRIORIZADOS PARA EL MUNICIPIO DE SANTA TECLA, PARA EL LOGRO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL.</li> <li>•APOYAR EN LA GESTIÓN DE MEJORAS, INNOVACIONES Y MODIFICACIONES QUE POTENCIAN OPORTUNIDAD, CONFIABILIDAD Y CALIDAD EN LAS PROPUESTAS.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* ARQUITECTA</li> <li>* POSTGRADO EN EVALUACION DE PROYECTOS SOCIALES</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* SISTEMA PARA GESTION E IMPLANTACION DE LA CALIDAD</li> <li>* DESARROLLO ECONOMICO LOCAL</li> <li>* GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</li> <li>* GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* SUBGERENTE DE SERVICIOS URGANOS ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN SALVADOR.</li> <li>* CONSULTORA AMR CONSULTORES Y UNICEF</li> <li>* GERENTE GENERAL ISDEM</li> <li>* DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL ISDEM</li> <li>* ASESORA SECRETARIA DE RECONSTRUCCION NACIONAL</li> </ul>   |
| 8  | ASESOR DIRECCION GENERAL Y JEFE AD HONOREM               | \$ 1,700.00 | DESARROLLO TERRITORIAL              | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ASESORAR, ASISTIR, PROPONER Y RECOMENDAR EN EL TEMA O ÁREA DE SU ESPECIALIDAD O DESEMPEÑO, EN CONCORDANCIA CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES, CON EL FIN DE PROYECTARLOS HACIA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL</li> <li>•PARTICIPAR EN COMISIONES, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y/O REUNIONES DE COORDINACIÓN PARA CONOCER PROBLEMAS O SITUACIONES A MEJORAR Y ELABORAR PROPUESTAS.</li> <li>•OTRAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE EL ALCALDE.</li> </ul>   | ESTUDIOS DE INGENIERIA INDUSTRIAL  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* MIEMBRO DE COMISION PRESIDENCIAL Y GABINETE DE MINISTROS.</li> <li>* PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO SANTA CECILIA,</li> <li>* TECNICO ADMITIVO. FINANCIERO TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL</li> <li>* GERENTE DE COMERCIALIZACION. GRUPO CALLEJA</li> </ul>  |
| 9  | ASESOR DE LA DIRECCION GENERAL Y SUB DIRECTOR AD-HONOREM | \$ 1,700.00 | SUB DIRECCION DE GESTION TRIBUTARIA | <ul style="list-style-type: none"> <li>•PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL ANÁLISIS PREVIO A LA TOMA DE DECISIONES CONCERNIENTES AL DESARROLLO LOCAL DEL MUNICIPIO.</li> <li>•PROPONER A LA DIRECCION GENERAL MEDIDAS PARA EL MEJOR FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION.</li> <li>•ANALIZAR Y PROPONER AL DIRECTOR GENERAL LAS ÁREAS EN LAS CUALES SE NECESITA EL DESARROLLO DE AUDITORÍAS INTERNAS Y/O EXTERNAS.</li> <li>•INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO PARA FORMULAR Y RECOMENDAR ACCIONES DE DESARROLLO SOSTENIDO DE CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.</li> <li>•ANALIZAR Y PROPONER ACCIONES ORIENTADAS A LA MODERNIZACIÓN Y ADECUADA GESTIÓN MUNICIPAL. •PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE AUSTERIDAD Y AHORRO, ENTRE OTRAS.</li> <li>•BRINDAR RECOMENDACIONES A LA DIRECCION GENERAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS, LINEAMIENTOS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA MUNICIPALIDAD.</li> <li>•PARTICIPAR EN REUNIONES DE TRABAJO RELACIONADAS CON LAS ÁREAS INTERNAS DE LA MUNICIPALIDAD A SOLICITUD DE LA JEFATURA SUPERIOR.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* MASTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS</li> <li>* LICENCIADO EN CIENCIAS JURIDICAS</li> <li>* BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION</li> <li>* BACHELOR OF ARTS IN POLITICAL SCIENCES</li> <li>* POSTGRADO INTERNACIONAL DE GERENCIA EN POLITICAS PUBLICAS</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* GESTION DE RECURSOS HUMANOS Y PROCESOS GERENCIALES</li> <li>* FINANZAS PARA NO FINANCIEROS</li> <li>* CAMBIO ACTITUDINAL</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* DIRECTOR REGIONAL DE LA ZONA PARACENTRAL DE LA COMISION NACIONAL PERMANENTE PARA LA DEFENSA DEL VOTO</li> <li>* GERENTE GENERAL ALCALDIA MUNICIPAL DE MEJICANOS</li> <li>* GERENTE DE SERVICIOS ALCALDIA MUNICIPAL DE MEJICANOS</li> <li>* ASESOR JURIDICO. MINISTERIO DE TRABAJO</li> <li>* GERENTE GENERAL ASESORIA Y COBROS, S.A. DE C.V.</li> </ul> |
| 10 | ASESOR Y JEFE DE LOGISTICA AD HONOREM                    | \$ 1,150.00 | DIRECCION GENERAL                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO PARA FORMULAR Y RECOMENDAR ACCIONES DE DESARROLLO SOSTENIDO DE CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.</li> <li>•APOYAR A LA DIRECCION GENERAL, EN LA GESTIÓN DE MEJORAS, INNOVACIONES Y MODIFICACIONES QUE POTENCIAN OPORTUNIDAD, CONFIABILIDAD Y CALIDAD EN LAS PROPUESTAS.</li> <li>•BRINDAR RECOMENDACIONES A LA DIRECCION GENERAL PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL A NIVEL OPOERATIVO Y LOGISTICO</li> <li>•OTRAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE EL DIRECTOR GENERAL</li> </ul>   | ESTUDIOS DE INGENIERIA INDUSTRIAL  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* COACH LEVEL 3, CAIRO, EGIPT</li> <li>* CURSOS TECNICOS PARA ENTRENADORES Y ARQUEROS, COSTA RICA, COLOMBIA Y ARGENTINA</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* DIRECTOR TECNICO TIRO CON ARCO. COLEGIO GARCIA FLAMENCO</li> <li>* GERENTE DE OPERACIONES. CARTS, S.A. DE C.V.</li> <li>* GERENTE DE OPERACIONES. BLOQUES Y PREFABRICADOS NAHUAT, S.A DE C.V.</li> <li>* ENTRENADOR NACIONAL DE LA FEDERACION SALVADOREÑA DE TIRO.</li> </ul>   |